

VLSC Software Assurance Guide

目次

ソフトウェア アシユアランスへようこそ.....	2
手順 1: 特典について理解.....	2
ソフトウェア アシユアランスの理解.....	2
Volume Licensing Service Center (VLSC) を使用した特典の確認.....	2
手順 2: ソフトウェア アシユアランス マネージャーを設定する.....	2
ソフトウェア アシユアランス マネージャーの選択に関するヒント.....	3
ソフトウェア アシユアランス マネージャーの登録.....	3
登録方法.....	3
手順 3: VLSC を使用した特典の申請.....	4
新バージョンの権利.....	4
自宅使用プログラム.....	4
ソフトウェア アシユアランスによるライセンスモビリティ.....	5
Microsoft Desktop Optimization Pack (MDOP).....	5
問題解決サポート.....	5
電話インシデントの利用.....	5
無制限のメール サポート.....	5
VLSC から問題解決サポートを設定する.....	6
Microsoft サポートでサポート インシデントを開始する.....	6
電話サポート インシデントをプレミア サポートに変更する.....	6
追加特典.....	7
VLSC でのヘルプの取得.....	8

ソフトウェア アシユアランスへようこそ

ボリューム ライセンスのソフトウェア アシユアランスは、ボリューム ライセンスの展開や管理に役立つさまざまなツールやリソースを提供し、購入したライセンスを最大限に活用できるようにします。このプログラムには、マイクロソフトのテクノロジーやサービスだけでなく、製品の新しいバージョンの権利、自宅使用プログラム、サポートなどの特典も含まれます。

本ガイドは、ソフトウェア アシユアランスの特典の有効化、ダウンロード、実装手順の管理方法を説明します。

手順 1: 特典について理解

ソフトウェア アシユアランスの理解

ソフトウェア アシユアランスは、最新のソフトウェア リリース、独自のテクノロジー、サポートを提供します。本ガイドでは基本情報を紹介しています。各特典の詳細な情報については、[ソフトウェア アシユアランスの Web サイト](#)を参照してください。

Volume Licensing Service Center (VLSC) を使用した特典の確認

ソフトウェア アシユアランスの特典は、（エンタープライズ契約やオープン バリュー契約など）ボリューム ライセンス契約や、ソフトウェア アシユアランスで所有するライセンスの数により異なります。ソフトウェア アシユアランスの特典を確認するには、[Volume Licensing Service Center](#) を使用します。このサイトを使用するにはご登録が必要です。（詳細は [手順 3: VLSC を使用した特典の申請](#)を参照してください）

Microsoft Products and Services Agreement (MPSA) をお持ちの場合は、Microsoft Business Center を使用してソフトウェア アシユアランスの特典が管理されます。MPSA 経由でソフトウェア アシユアランスの特典へのアクセスおよび利用に関する詳細は、[Microsoft Business Center](#) にサインインしてください。

ソフトウェア アシユアランスの特典は随時変更される可能性があります。

手順 2: ソフトウェア アシユアランス マネージャーを設定する

ソフトウェア アシユアランスの特典を利用するには、1 つのライセンス ID に対して、1 人以上の VLSC 管理者を登録するか、ソフトウェア アシユアランス マネージャーを指定する必要があります。登録された VLSC 管理者は、自身でソフトウェア アシユアランス特典の管理を行うか、ソフトウェア アシユアランス特典マネージャーを割り当てることができます。マネージャーとしての権限を既にお持ちの場合は、[手順 3: VLSC を使用した特典の申請](#)に進んでください。

マネージャーの権限がない場合には、まず、VLSC を使用できるように[登録して](#)、ソフトウェア アシユアランスのマネージャー権限をリクエストしてください。上記のリクエストが VLSC を通じて貴社の VLSC 管理者に転送されます。完全な説明は [トレーニングビデオ](#) を参照してください。

ソフトウェア アシユアランスマネージャーの選択に関するヒント

貴社の規模やご利用可能な特典範囲を考慮して、組織のソフトウェア アシユアランスの特典を管理する管理者を 1 名にするか複数名にするかを検討してください。複数の組織で複数の特典を利用する大規模な企業の場合は、特典の管理を分散するほうが、効率が高くなる可能性があります。反対に、中規模の組織の場合は、スタッフ 1 人または部署を 1 つ割り当てて特典管理を集約したほうが、効率的になる可能性があります。

ソフトウェア アシユアランス マネージャーの登録

まず、VLSC に登録してサインインします。登録、サインイン後には、適切な権限を組織の VLSC 管理者に割り当ててもらうようにしてください。VLSC 管理者は、スタッフが提出した権限リクエストを承認するか、スタッフに権限を割り当てるかして、権限を授与してください。[VLSC トレーニング リソース](#) ページに移動して、「権限の管理」デモを確認するか、詳しい説明については、VLSC ユーザーガイドをダウンロードしてください。

登録方法

VLSC でボリューム ライセンス契約を管理できるのは、サイトの登録ユーザーに限られます。登録には、有効な組織 (職場) メール アドレスが必要です。これは、ボリューム ライセンス契約に使用するメール アドレスです。

VLSC ユーザーとして初めて登録する場合の手順は以下のとおりです。

- 1) 登録プロセスを開始するには、[サインイン] ボタンをクリックして、[職場アカウントでサインインする] を選択します。
- 2) 勤務先メール アドレスを入力して、[送信] をクリックします。
- 3) 「サインイン」に移動するか、職場アカウント (勤務先メール アドレス) で VLSC ユーザー ID を作成する「サインアップ」に移動します。
- 4) 初めて VLSC にサインインする場合は、登録の招待を受け取るメール アドレスを入力する必要があります。
- 5) 契約に登録されている勤務先メール アドレスと、サインインに使用するメール アドレスが異なる場合は、登録されているメール アドレスに確認メールが送信されます。受信した「マイクロソフト ボリューム ライセンス サービス センター (VLSC) へようこそ」という件名のメールを開き、リンクをクリックして、メール アドレスの所有者であることを確認します。確認メールを受信してから、VLSC の契約にアクセスできるようになるまでに、最大 48 時間かかります。VLSC 内でアカウントに権限がない旨のメッセージが表示されても、48 時間経過するまで再登録を行わないでください。経過したら再度登録を行ってください。

詳細については、[サインインに関する FAQ](#) を参照してください。

手順 3: VLSC を使用した特典の申請

各特典の申請手順を説明します。最新バージョンの Windows ソフトウェアのダウンロード、問題解決サポートの利用、特典の割り当ての確認などを行う場合は、VLSC 経由で特典を申請する必要があります。

サインイン後に、ホームページの上部にある [\[ソフトウェア アシユアランス\]](#) タブを選択します。現在利用可能なすべての特典一覧が表示されます。ソフトウェア アシユアランスの各特典の概要については、[ソフトウェア アシユアランス Web サイト](#)を参照してください。特典ごとに手順が異なるので注意してください。

新バージョンの権利

この特典では、利用可能になった時点で新しいソフトウェアのバージョンが提供され、ソフトウェアを最新の状態に保ち、最新の技術から得られる生産性を最大限に活かすことができます。

- 1) [VLSC](#) にサインインします。
- 2) [\[ダウンロードとキー\]](#)を選択します。
- 3) ご希望の製品リンクを選択して、[\[ダウンロード\]](#)を選択すると、ダウンロードプロセスが開始されます。
- 4) [\[ダウンロード方法\]](#)、[\[言語\]](#)、[\[オペレーティングシステムのタイプ\]](#)をドロップダウンボックスから選択します。
- 5) [\[続行\]](#) を選択します。

自宅使用プログラム

自宅使用プログラムを利用すると、従業員は Microsoft Office の最新バージョンを低価格でダウンロードし、自宅のコンピューターで使うことができます。自宅使用プログラム特典の詳細については、[自宅使用プログラムに関するガイド \(英語\)](#)を確認してください。

自宅使用プログラムは、ビジネス向け Microsoft Store から管理します。ビジネス向け Microsoft Store で自宅使用プログラムを自動的に有効化するには、VLSC 管理者またはソフトウェア アシユアランス管理者が職場アカウントを使用して VLSC にサインインし、契約を適切なソフトウェア アシユアランス ライセンスに登録しておきます。

自宅使用プログラム特典を有効にする手順は以下のとおりです。

- 1) 職場または学校アカウントで [VLSC にサインイン](#)し、[\[ソフトウェア アシユアランス\]](#) タブを選択します。
- 2) 「ソフトウェア アシユアランスの要約」ページで、[\[自宅使用プログラム\]](#) をクリックすると、[ビジネス向け Microsoft Store](#) に移動します。
- 3) VLSC に契約を登録してある場合、管理者は[ビジネス向け Microsoft Store](#) に直接移動して、自宅使用プログラムを管理できます。

MPSA のみのお客様の場合、購入管理者が職場アカウントで Business Center にサインインするときに、自宅使用プログラムが有効になります。

ソフトウェア アシュアランスによるライセンスモビリティ

ソフトウェア アシュアランスによるライセンスモビリティでは、有効なソフトウェア アシュアランスをオンプレミスまたはクラウドで使用することで、追加でライセンスを購入する必要なく、特定のサーバーアプリケーションをデプロイすることができます。この特典の使用に関する情報は、[ソフトウェア アシュアランスによるライセンス モビリティ](#)を参照してください。

Microsoft Desktop Optimization Pack (MDOP)

MDOP では、アプリケーションの仮想化、アセット管理、ポリシー制御、デバイス診断やリカバリツールなど革新的な技術が提供されます。

- 1) [VLSC](#) にサインインします。
- 2) **[ダウンロードとキー]**を選択します。
- 3) 全製品一覧の **[Windows]** のチェックボックスを選択します。
- 4) ご希望の MDOP 製品リンクを選択して、**[ダウンロード]**を選択すると、ダウンロードプロセスが開始されます。
- 5) **[ダウンロード方法]**、**[言語]**、**[オペレーティングシステムのタイプ]**をドロップダウンボックスから選択します。**[続行]** を選択します。

問題解決サポート

電話サポート インシデントは、適用対象の契約におけるサーバーおよびデスクトップのソフトウェア アシュアランス料金に基づいて割り当てられます。ソフトウェア アシュアランスで利用可能な Web および電話のサポート インシデントの詳細については、[Microsoft 製品条項](#)を参照してください。ビジネス クリティカルな問題については 24 時間、緊急性の低い問題については営業時間に電話でサポートを受けることができます。緊急性の低い問題に関するメールでのサポートには制限はありません。

電話インシデントの利用

サポートからの電話を受けるには、Web または電話でサポート リクエストします。サポート インシデントを送信する際に電話を選択すると、ソフトウェア アシュアランスの電話インシデント利用回数から引かれます。

無制限のメール サポート

サーバー ソフトウェアと関連する CALS に必要なソフトウェア アシュアランスがある場合は、対象のサーバー製品のメール サポートを利用できます。ソフトウェア アシュアランスの対象範囲は、お客様の契約内の、緊急性の低いサポートについての無制限のオンライン サポート

ト リクエストの条項が適用されます。サポートのリクエストは Web で行い、サポート インシデントの連絡方法としてメールを選択する必要があります。メール サポート リクエストへの対応は、サポート チームの営業時間内に行われます。この時間はお客様のタイムゾーンと異なる場合があります。

注: ソフトウェア アシユアランス マネージャーは、VLSC を使ってサポート リクエストを開始できる担当者の承認リストを設定し、適切なソフトウェア アシユアランス アクセス ID (SAID) を提供する必要があります。

VLSC から問題解決サポートを設定する

- 1) [VLSC](#) にサインインします。
- 2) 上部のメニューから **[ソフトウェア アシユアランス]** を選択します。
- 3) **[問題解決サポート]** を選択し、「ソフトウェア アシユアランス特典の管理」ページに移動します。
- 4) 問題解決サポートを管理したい **ライセンス ID** を選択し、「特典の要約」ページに移動します。
- 5) **[問題解決サポート]** を選択します。
- 6) 契約条件を確認し、名前を入力して、**[同意する]** を選択します。
- 7) サポート インシデントをリクエストできるユーザーの承認リストを設定します。
- 8) **SA アクセス ID** (問題解決サポート特典の詳細ページに記載) を入手し、IT 担当者に提供します。

Microsoft サポートでサポート インシデントを開始する

- 1) マイクロソフト ソフトウェア アシユアランスのサポート [ページ](#)に移動し、**[リクエストの送信]** をクリックします。
- 2) サポートが必要な製品および問題を選択します。
- 3) [インシデントの作成] - [支払オプションの選択] ページで、**[ソフトウェア アシユアランス契約を使用]** を選択します。
- 4) VLSC にアクセスするための **ソフトウェア アシユアランス アクセス ID** と **メール アドレス** を入力して、**[続行]** をクリックします。
- 5) インシデントの詳細と連絡先情報を入力して、重要度の低いサーバーの問題に対する **メール サポート**、または全製品を対象とした重要度の高い **電話サポート** のどちらかを選択します。

ヒント: マイクロソフト サービス プレミア サポートのお客様の場合は、割り当てられたソフトウェア アシユアランス電話サポート インシデントをプレミア問題解決サービスに変更して、信頼できるエキスパートからサポートを受けることができます。

電話サポート インシデントをプレミア サポートに変更する

- 1) VLSC にサインインします。
- 2) トップ メニューから **[ソフトウェア アシユアランス]** を選択します。
- 3) ソフトウェア アシユアランスの概要ページで、**[年中無休 (24x7) の問題解決サポート]** をクリックします。ソフトウェア アシユアランス特典の詳細管理ページが表示されます。

- 4) 年中無休 (24x7) の問題解決サポートを管理したい**ライセンス ID** をクリックします。
 - a. (この特典が有効化されていない場合は、利用条件に同意する必要があります)。
 - b. [特典の詳細] タブで、電話サポート インシデントの回数を確認します。
- 5) **[プレミア予約]** タブをクリックします。
- 6) **[インシデントの予約詳細表]** では、プレミアに移行できるインシデントの数と、既に追加されている移行可能なスケジュール ID を確認できます。
- 7) スケジュール ID を追加するには、インシデント予約詳細表の下の **[プレミア契約の追加]** ボタンをクリックします。
 - a. スケジュール ID を入力します (TAM から提供されます)。または、ID を空白のままにします。不明と表示されますが、後で編集できます。
 - b. **[特記事項]** は、任意で自由に入力できるテキスト フィールドです。部門、関連会社、地域など、各スケジュール ID を区別するための情報を入力しておくくと便利です (インシデントの予約詳細表で、特記事項を直接編集することもできます)。
 - c. スケジュール ID を追加したら、**[インシデントの予約]** ボタンをクリックします。ドロップダウンを使って、予約するインシデントの数量とスケジュール ID を選択します。
 - d. インシデント予約表には、SA で使用できるインシデントと、予約済みのインシデントの総数が調整されて表示されます。予約は、インシデント移行履歴表で確認できます。
 - e. **[プレミア連絡先]** タブに進み、サポート インシデントの使用方法を指定します。
 - i. まず、特定のメール ドメインを持つプレミア管理対象の担当者に対するサポートの種類を (電話のみ、Web のみに) 制限するか、電話と Web のどちらも許可します。
 - ii. 次に、対象のメールとスケジュール ID の両方を持つプレミア管理対象の担当者だけに、サポートの利用を制限できます。
 - iii. **[保存]** をクリックして、変更を保存します。

ここまでの手順を完了したら、お客様の Microsoft テクニカル アカウント マネージャー (TAM) に連絡します (または、IT 部門の責任者に連絡を依頼します)。TAM が変換の処理を確定します。

追加特典

ソフトウェア アシユアランスは、Windows、Microsoft Office、Exchange、System Center、SQL サーバーなど、幅広い Microsoft ソフトウェアおよびサービスに対応しています。各特典に関する詳しい情報は [Microsoft 製品条項](#)を確認するか、[ソフトウェア アシユアランスのウェブサイト](#)を確認してください。

VLSC でのヘルプの取得

VLSC の使用の際にサポートが必要な場合や質問がある場合には、[ヘルプ]メニューを選択して、詳細情報を表示し、FAQ を読んでサポートセンターの問い合わせ先を確認してください。

© 2022 Microsoft Corporation. All rights reserved. 本ドキュメントは情報提供のみを目的としています。明示または黙示にかかわらず、この内容に関してマイクロソフトはいかなる責任も負わないものとします。この情報はライセンスを受けた製品を正しくご使用いただくためのガイドであり、お客様との契約ではありません。ボリューム ライセンス契約に基づきライセンスを受けた製品の使用については、当該契約に定める契約条件に規定されます。この情報と契約の間に齟齬がある場合は、契約の条項が優先されます。マイクロソフトの代理店を通じて取得するライセンスの価格は、代理店によって決定されます。